



ПРИНЯТ НА КОНФЕРЕНЦИИ БНП ФГО ВП от 23.04.2016г.

РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЕЛАРУССКОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПЛАТФОРМЫ ФОРУМА ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА ВОСТОЧНОГО ПАРТНЕРСТВА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. МЕСТО БНП В СТРУКТУРЕ ФГО ВП.

II. ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКИ БНП ФГО ВП.

III. ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКИ АССАМБЛЕИ ФГО ВП ОТ БЕЛАРУСИ.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА БНП ФГО ВП.

4.1. КОНФЕРЕНЦИЯ БНП ФГО ВП.

4.2. КООРДИНАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ БНП ФГО ВП. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КК БНП.

4.3. НАЦИОНАЛЬНЫЙ КООРДИНАТОР БНП ФГО ВП.

4.4. РАБОЧИЕ ГРУППЫ, ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПОДГРУППЫ, КОМИССИИ БНП ФГО ВП.

4.5. РЕВИЗОР БНП ФГО ВП.

4.6. СЕКРЕТАРИАТ БНП ФГО ВП.

V. КОММУНИКАЦИИ (ПУБЛИЧНАЯ РАССЫЛКА) И ИНФОРМАЦИОННОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИЙ-УЧАСТНИКОВ БНП ФГО ВП.

VI. ИМУЩЕСТВО И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БНП ФГО ВП.

VII. ИЗМЕНЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА БНП. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БНП ФГО ВП.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. МЕСТО БНП В СТРУКТУРЕ ФГО ВП

1.1. Форум гражданского общества Восточного партнерства

1.1.1. Форум гражданского общества (далее – ФГО) Восточного партнерства (далее – ВП) – многоуровневая региональная платформа организаций гражданского общества из стран-членов ЕС и шести восточно-европейских стран, поддерживающая инициативу Восточного партнерства (восточное измерение Европейской политики соседства). Инициатива ВП основана на приверженности принципам международного права и фундаментальным ценностям (в частности тем, которые закреплены в конвенциях Совета Европы), включая следующие: демократия и верховенство закона; уважение прав человека и основных свобод; свободная рыночная экономика с устойчивым развитием. Миссией ФГО является продвижение и усиление участия гражданского общества в развитии инициативы ВП в направлении демократической трансформации и европейской интеграции стран ВП, включая перспективу членства в Евросоюзе.

1.1.2. ФГО осуществляет свою деятельность на основе структуры совместного управления, которая включает: национальные платформы, тематические рабочие группы, Руководящий Комитет, Секретариат. Деятельность структур ФГО, в том числе ежегодной Ассамблеи ФГО ВП, осуществляется на основании принятых документов ФГО ВП в порядке, согласованном с Европейской комиссией и утвержденном полномочными структурами ФГО.

1.1.3. Членство в ФГО открыто для всех организаций гражданского общества (далее – ОГО) из стран Восточного партнерства и стран-членов ЕС. Кандидаты в члены ФГО должны работать в

сфере, по крайней мере, одного из аспектов проблематики ВП, а также иметь желание и возможность принимать активное участие в деятельности ФГО, участвуя в заседаниях, отвечая на различные запросы о проделанной работе, подготавливая документы для обсуждения. Все организации, которые приняли участие в ежегодной Ассамблее ФГО ВП, становятся членами ФГО. Организация не может быть исключена из ФГО, кроме случаев, когда организация сама объявляет о выходе из ФГО. В исключительном порядке решение об исключении из ФГО может быть принято Руководящим Комитетом ФГО, если он решит, что организация подрывает ФГО, работая против его основных ценностей и принципов. Это решение может быть отменено посредством апелляции ко всему ФГО.

1.2. Беларуская национальная платформа Форума гражданского общества Восточного партнерства

1.2.1. Беларуская национальная платформа Форума гражданского общества Восточного партнерства (далее – БНП ФГО ВП, или БНП) является образованной в соответствии с миссией и принципами ФГО ВП платформой, коммуникационной и координирующей площадкой организаций гражданского общества Беларуси.

1.2.2. БНП ФГО ВП действует на основании документов ФГО ВП, *«Меморандума о сотрудничестве в рамках Национальной платформы Форума гражданского общества Восточного партнерства»*, принятого Конференцией БНП ФГО ВП 29 октября 2011 года (далее – **Меморандум**), Стратегического плана БНП, настоящего Регламента и других руководящих документов, принятых БНП.

1.2.3. Согласно Меморандума деятельность в рамках БНП основывается на **ценностях** свободы, независимости, демократии, прав человека, верховенства права и нацелена на включение Беларуси в общеевропейские политические, экономические, социальные и культурные процессы.

1.2.4. **Целью** БНП является усиление институциональных возможностей организаций гражданского общества влиять на процессы демократизации страны, беларусско-европейского взаимодействия, повестку дня реформ в Беларуси по приближению к европейским стандартам во всех сферах жизни общества.

1.2.5. **Основными задачами** БНП устанавливает информирование граждан Беларуси про программу ВП, про проекты и программы сотрудничества с Европейским Союзом, общественный мониторинг и экспертизы определенных проектов и программ. БНП стремится стать коммуникационной и координационной площадкой беларусских ОГО и полноценным участником трехстороннего взаимодействия ЕС-государственные органы Беларуси-беларусское гражданское общество, обеспечивать активное участие беларусского гражданского общества в процессе демократических реформ.

1.2.6. БНП создана для развития взаимодействия, взаимной поддержки, солидарности и обмена информацией между организациями гражданского общества. Деятельность БНП базируется на следующих **организационных принципах**: самоорганизация «снизу», добровольность участия; невмешательство во внутренние дела организаций-участников; инклюзивность (включенность); инициативность и усиление за ее счет консолидации участников; равное и равноправное представительство; прозрачность; публичность; субсидиарность.

1.2.7. БНП фокусирует свою деятельность на решение **организационных задач**, определенных в Стратегическом плане БНП и других актуальных задач, направленных на усиление доверия ОГО к БНП, увеличение числа организаций-участников БНП и поддержку их участия через совместные действия и кампании по продвижению интересов гражданского общества Беларуси, на обеспечение условий и возможностей для поддержания деятельности Координационного комитета БНП (далее – КК БНП) и Секретариата БНП, развития деятельности Рабочих Групп БНП, независимого информационного веб-ресурса (сайта) БНП.

1.2.8. БНП не является объединением, требующим государственной регистрации. Дальнейшее организационное развитие БНП не исключает получение ею статуса юридического лица.

II. ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКИ БНП ФГО ВП

2.1. Белорусские ОГО, которые разделяют ценности и нормы, положенные в основу ВП, признают настоящий Регламент БНП, поддерживают Стратегический план БНП, а также заинтересованные в развитии взаимовыгодного сотрудничества Беларуси и ЕС, могут присоединяться к деятельности БНП ФГО ВП путем подписания Меморандума.

2.2. Процедура подписания Меморандума предусматривает следующий порядок:

2.2.1. Меморандум открыт для подписания всеми ОГО Беларуси, независимо от их миссии, сферы деятельности, наличия или отсутствия у них официальной государственной регистрации.

2.2.2. Решение о подписании Меморандума принимается полномочным руководящим органом организации (советом, правлением и т.д.), либо иным коллегиальным органом (при отсутствии в уставе организации положения о наличии руководящего органа) – для зарегистрированных организаций, либо участниками общего собрания организации – для незарегистрированных инициатив.

2.2.3. Для зарегистрированных организаций: факт подписания Меморандума должен быть закреплен письменно: протоколом (или выпиской из протокола) решения руководящего органа организации, (иного коллегиального органа в отсутствие в организации руководящего органа), подписанного полномочными членами данного органа. Протокол (выписка) должен содержать информацию об организации: название, юридический статус, контактная информация, запись о рассмотрении и голосовании по принятию Меморандума.

2.2.4. Для незарегистрированных организаций и инициатив: протокол общего собрания подписывается не менее 5 участниками собрания с указанием контактных данных подписантов (номер телефона и адрес электронной почты).

2.2.5. Протокол (выписка из него) представляются КК БНП в двух версиях: 1) электронного документа и 2) отсканированной версии с подписями уполномоченных членов руководящего органа. Электронная и отсканированная версии протокола (выписки из протокола) полномочного органа направляются на адрес электронной почты КК БНП: csfbelarus@gmail.com.

2.2.6. После получения протокола о подписании Меморандума КК БНП рассматривает протокол на предмет наличия всех необходимых данных и уведомляет организацию о результатах рассмотрения, а также вносит ее в базу данных организаций-участников БНП.

2.2.7. При выполнении всех формальных требований к протоколу, организация, подписавшая Меморандум, считается участником БНП ФГО ВП с правом голоса в рамках деятельности Национальной платформы.

2.3. Права и обязанности организаций-участников БНП

2.3.1. Организации, подписавшие Меморандум, становятся участниками БНП, полномочными принимать участие в выработке любых решений относительно ее будущего развития, включая вопросы определения стратегии и тактики деятельности БНП, процедур принятия решений.

2.3.2. Статус участника позволяет выбирать и быть избранным в координирующие и представительские органы ФГО ВП и органы БНП (КК БНП, рабочие группы, подгруппы, комиссии БНП) в соответствии с действующими Стратегическим планом БНП и настоящим Регламентом БНП (далее – Регламент).

2.3.3. Одна организация-участник БНП вне зависимости от ее размера, географического покрытия и юридического статуса имеет один голос.

2.3.4. Организации-участники БНП имеют право на получение полной информации обо всех действиях и решениях БНП и ФГО ВП.

2.3.5. Участник БНП может делать заявления и распространять результаты своей деятельности от имени БНП, если решение по этому поводу было принято конференцией БНП, либо путем электронного голосования в установленном порядке. В противном случае, эти материалы должны быть распространены от имени отдельной организации (организаций).

2.3.6. Участник БНП имеет право инициировать создание тематической подгруппы или комиссии.

2.3.7. Участники БНП обязуются информировать своих членов, партнеров и целевые группы о действиях и решениях ФГО ВП и БНП, обязуются содействовать имеющимся у них силами и возможностями продвижению общих решений БНП и действий в рамках совместно принятых решений.

2.3.8. Все мероприятия и действия БНП также открыты для участия организаций, не подписавших Меморандум, но принимающих актуальные цели и задачи данных мероприятий и действий БНП.

2.3.9. Участие белорусской организации в БНП может быть приостановлено КК БНП до соответствующего решения Конференции БНП за систематическое неучастие на протяжении года в мероприятиях БНП (конференциях БНП), а также если деятельность этой организации противоречит основным ценностям и принципам БНП ФГО ВП (п.1.1.1, п.1.2.3, п.1.2.6 Регламента), и (или) грубо нарушает Регламент. В зависимости от силы тяжести и повторения одного из указанных нарушений, а также за существенный вред деловой репутации и систематическое неучастие на протяжении более двух лет в мероприятиях БНП организация может быть исключена из числа участников БНП решением Конференции БНП, за которое проголосовало больше половины из состава ее участников.

Организация может добровольно выйти из состава БНП путем подачи заявления в порядке, установленном Меморандумом.

2.3.10. Если по организации-участнику БНП принято решение о приостановлении ее участия в БНП, либо исключении ее из БНП, то эта организация не учитывается при определении кворума при принятии решений БНП.

III. ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКИ АССАМБЛЕИ ФГО ВП ОТ БЕЛАРУСИ

3.1. Состав организаций-участников ежегодной Ассамблеи Форума гражданского общества Восточного партнерства (далее – Ассамблея ФГО ВП или Ассамблея) определяется согласно утвержденному Руководящим Комитетом ФГО ВП порядку.

3.2. В рамках БНП согласно указанному в п.3.1 Регламента порядку отбора участников Ассамблеи ФГО ВП организуется процедура рекомендаций участников от Беларуси. Ответственным за организацию процедуры рекомендаций участников от Беларуси на очередную Ассамблею ФГО ВП является действующий Национальный координатор ФГО ВП по Беларуси. Данная процедура определяется соответствующей Инструкцией БНП, утвержденной и (в случае необходимости) до начала голосования корректируемой Координационным комитетом БНП. Процедура рекомендаций заранее сообщается всем участникам голосования и организуется в рамках мероприятий БНП либо в формате электронного голосования. Процедура рекомендаций состоит в рейтинговом голосовании организаций-участников БНП за организации-кандидатов, подавших свои заявки на очередную Ассамблею ФГО ВП.

3.3. По результатам рейтингового голосования в соответствии с количеством голосов, поданных за каждую из организаций-кандидатов, составляется из их числа рекомендательный список. КК БНП имеет право включить в рекомендательный список несколько организаций (в соответствии с указанной в п.3.2. Регламента Инструкцией) для соблюдения баланса разных типов организаций

гражданского общества и полноценного представительства Беларуси во всех тематических группах Форума. Количество рекомендованных организаций-делегатов Ассамблеи определяется квотой Беларуси, установленной Руководящим комитетом ФГО ВП. БНП рекомендует к участию на 25-30 % больше организаций, чем номинальная квота. По итогам процедуры рекомендаций список организаций-кандидатов, рекомендованных БНП к участию в Ассамблее, оглашается на заключительном пленарном заседании Конференции БНП, либо в ином согласно Инструкции в публичном порядке и отсылается в Руководящий Комитет ФГО ВП.

3.4. Представитель белорусской организации, которая получила официальное приглашение участвовать в Ассамблее ФГО ВП и подтвердила свой статус, расценивается как делегат Ассамблеи от Беларуси.

3.5. До Ассамблеи ФГО ВП Национальный координатор совместно с КК БНП должен созвать общее собрание делегатов Ассамблеи от Беларуси. Общее собрание делегатов Ассамблеи обсуждает и осуществляет план совместного участия в Ассамблее делегатов от Беларуси, включая рекомендации по порядку голосования по принимаемым документам и избираемым персонам на Ассамблее.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА БНП ФГО ВП

4.1. КОНФЕРЕНЦИЯ БНП ФГО ВП

4.1.1. Высшим органом БНП на национальном уровне является Конференция БНП – полномочное собрание представителей организаций-участников БНП. Конференция БНП формируется по принципу делегирования от каждой организации-участника БНП полномочного ее представителя. Норма представительства организаций-участников БНП: одна организация – один голос.

4.1.2. Конференция БНП проводится не реже одного раза в год. Конференция БНП созывается по решению КК БНП, либо по письменному требованию не менее одной трети организаций-участников БНП, подписанному их полномочными представителями.

4.1.3. Конференция БНП:

- принимает решения, обращения, резолюции и другие документы, отражающие позицию БНП, в том числе о приоритетах и задачах развития Национальной платформы, изменениях организационной структуры;
- избирает КК БНП и его Председателя, Ревизора БНП, заслушивает и принимает их отчет о работе;
- заслушивает и принимает отчеты о деятельности Рабочих Групп, тематических подгрупп, Комиссий БНП, по реализации национальных программ, других актуальных инициатив БНП;
- дает рекомендации делегатам Ассамблеи ФГО ВП;
- планирует дальнейшую деятельность БНП;
- рассматривает жалобы и предложения от организаций-участников БНП, ее выборных органов, касающихся любых вопросов деятельности БНП;
- принимает решение о прекращении деятельности БНП;
- осуществляет иные полномочия в рамках своей компетенции.

4.1.4. Организации-участники БНП должны быть проинформированы о проведении Конференции БНП, ее дате и повестке дня, по крайней мере за 14 дней до времени проведения по электронной почте. Предложения по повестке дня Конференции БНП и по проектам ее решений и документов принимаются КК БНП не позднее, чем за три дня до даты проведения Конференции БНП.

4.1.5. Конференция БНП правомочна, если присутствуют полномочные представители более половины организаций-участников БНП. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих представителей организаций-участников БНП. Решения о принятии и

изменениях Стратегического плана БНП, Регламента БНП, которые в силу п. 2.1, п.2.3.9 Регламента носят обязательный для организаций-участников БНП характер, принимаются простым большинством голосов представителей организаций-участников БНП от списочного состава организаций-участников БНП, другие решения Конференции БНП носят для них рекомендательный характер.

4.1.6. Между Конференциями БНП решения, документы, отражающие позицию БНП, принимаются путем электронного голосования простым большинством голосов представителей организаций-участников БНП от списочного состава организаций-участников БНП, за исключением тех организаций, чье участие в БНП приостановлено.

4.1.7. Организации-участники БНП в указанном в п.4.1.6 Регламента порядке могут в конкретном случае делегировать КК БНП полномочия по принятию от имени БНП решений, документов, либо их доработке.

4.1.8. Другие публичные мероприятия БНП, рабочие встречи организуются БНП по мере необходимости и по инициативе организаций-участников БНП.

4.2. КООРДИНАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ БНП ФГО ВП. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КК БНП

4.2.1. Координационный комитет БНП избирается Конференцией БНП на период в 1 год, либо в 2 года, в составе 7 человек (без жесткой привязки к рабочим группам либо подгруппам ФГО ВП, или национальным программам). Для обеспечения ротации в рамках КК БНП быть избранным в его члены и/или председатели можно не более двух сроков подряд. Выборы членов КК БНП проходят путем выдвижения кандидатов из числа организаций-участников Национальной платформы и открытым голосованием участников Конференции по каждой кандидатуре. 7 кандидатов, набравших наибольшее количество голосов, становятся членами КК БНП и распределяют между собой обязанности в рамках данного органа. Национальный координатор ФГО входит в КК БНП по должности. В случае, если Национальный координатор не входил в число семи избранных членов КК БНП, его состав увеличивается до 8 членов.

4.2.2. КК БНП:

- представляет позицию БНП и выступает от ее имени в переговорах с иными субъектами, включая официальные мероприятия в рамках Восточного партнерства;
- координирует свою деятельность с ФГО ВП, национальными платформами других стран ВП, заинтересованными организациями гражданского общества стран ЕС;
- осуществляет общую координацию работы действующих в рамках БНП единиц: рабочих групп, комиссий, а также иных возможных инициатив БНП;
- представляет рекомендации делегатов ФГО ВП в целях соблюдения баланса разных типов организаций гражданского общества и полноценного представительства Беларуси во всех тематических группах Форума;
- принимает в порядке п.4.1.7 Регламента решения, документы БНП от имени БНП;
- исполняет другие полномочия в рамках своей компетенции.

4.2.3. Заседания КК БНП созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца Председателем КК БНП или по инициативе одной трети членов КК БНП.

4.2.4. Члены КК БНП должны быть проинформированы о заседании КК БНП, его месте, времени и повестке дня, по крайней мере за 72 часа до времени проведения заседания по электронной почте и(или) по телефону.

4.2.5. Заседания КК БНП являются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов КК БНП. Решения КК БНП принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов КК БНП, присутствующих на заседании. Каждый член КК БНП имеет один голос, при равенстве голосов – голос Председателя КК БНП является решающим. Решения КК БНП, за исключением решения о приостановлении участия организации в БНП, носят рекомендательный характер для организаций-участников БНП. Решения КК БНП оформляются протоколом, который подписывает Председатель КК БНП и секретарь заседания, которым, как

правило, является директор Секретариата БНП, либо иной полномочный представитель Секретариата в соответствии с п.4.6.3 Регламента.

4.2.6. Председатель КК БНП избирается Конференцией БНП на период в 1 год (либо в 2 года). Выборы Председателя КК БНП проходят путем выдвижения кандидатов из числа избранных членов КК БНП и открытым голосованием участников Конференции БНП по каждой кандидатуре. Кандидат, набравший наибольшее количество голосов, становится Председателем КК БНП.

4.2.7. Председатель КК БНП:

- председательствует на заседаниях КК БНП;
- организует работу КК БНП в период между заседаниями.

4.2.8. По согласованию с КК БНП Председатель КК БНП:

- представляет позицию БНП и выступает от ее имени в переговорах с любыми иными субъектами, включая официальные мероприятия в рамках Восточного партнерства;
- координирует действия, реализуемые от имени БНП;
- осуществляет общую координацию работы действующих в рамках БНП единиц: рабочих групп, подгрупп, комиссий, а также иных возможных инициатив БНП.

4.2.9. Председатель КК БНП подотчетен в своей деятельности Конференции БНП, Координационному комитету БНП.

4.2.10. Полномочия Председателя КК БНП досрочно прекращаются на основании его отставки, либо принятия решения Конференцией БНП простым большинством голосов организаций-участников БНП, либо в случае невозможности для него выполнять свои обязанности по состоянию здоровья.

4.2.11. Полномочия члена КК БНП могут быть прекращены по основаниям, предусмотренным в п.4.2.10 Регламента, а также приостановлены в случае отсутствия члена КК БНП на трех кряду заседаниях КК БНП по неуважительным причинам. Решение о прекращении полномочий члена КК, либо Председателя КК БНП на основании их отставки или в случае невозможности для них выполнять свои обязанности по состоянию здоровья принимает КК БНП. Решение о прекращении полномочий считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов КК БНП.

4.2.12. Полномочия Председателя КК БНП после их досрочного прекращения до избрания нового Председателя КК БНП временно исполняет по решению КК БНП один из членов КК БНП.

4.2.13. В случае прекращения работы Председателя, члена КК БНП новые Председатель, член КК БНП избираются на вакантные должности на ближайшей (в том числе внеочередной) Конференции БНП в порядке, установленном в п.4.2.1, п.4.2.6 Регламента.

4.3. НАЦИОНАЛЬНЫЙ КООРДИНАТОР ФГО ВП ОТ БНП

4.3.1. Национальный координатор ФГО ВП (далее – Национальный координатор) может рекомендоваться Конференцией БНП. Процедура рекомендации проходит путем выдвижения кандидатов из числа организаций-участников БНП, подавших заявки на участие в Ассамблее ФГО ВП и открытым голосованием участников Конференции по каждой кандидатуре. Кандидат, набравший наибольшее количество голосов, рекомендуется БНП участникам очередной Ассамблеи ФГО ВП на должность Национального координатора. Непосредственное избрание Национального координатора происходит на очередной Ассамблее ФГО ВП делегатами, участвующими от Беларуси, сроком на один год.

4.3.2. Национальный координатор:

- входит в состав КК БНП по должности;

- представляет Национальную платформу в Руководящем Комитете ФГО ВП;
- координирует деятельность членов национальной делегации в рамках ФГО ВП;
- осуществляет коммуникацию между БНП и Руководящим Комитетом ФГО ВП и национальными платформами стран-партнеров, иными структурами инициативы ВП;
- информирует БНП, ее участников, а также иных заинтересованных субъектов обо всех важных событиях, решениях и инициативах, затрагивающих интересы БНП и ее участников.

4.3.3. Национальный координатор подотчетен в своей деятельности Конференции БНП, Общему собранию делегатов Ассамблеи ФГО ВП от Беларуси, а также Координационному комитету БНП.

4.3.4. Полномочия Национального координатора досрочно прекращаются на основании его отставки, либо в случае невозможности для него выполнять свои обязанности по состоянию здоровья, либо принятия соответствующего решения белорусскими делегатами последней Ассамблеи ФГО ВП простым большинством голосов (в очном порядке или через согласованную делегатами форму заочного голосования).

4.3.5. В случае прекращения работы Национального координатора новый Национальный координатор избирается в установленном порядке на очередной Ассамблее ФГО ВП.

4.4. РАБОЧИЕ ГРУППЫ, ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПОДГРУППЫ, КОМИССИИ БНП ФГО ВП

4.4.1. Ключевыми форматами деятельности в рамках БНП являются Рабочие Группы БНП (далее – РГ БНП), которые соответствуют структуре Рабочих Групп ФГО ВП (далее – РГ ФГО ВП), а также Тематические подгруппы БНП каждой РГ ФГО ВП на национальном уровне.

4.4.2. Пять РГ БНП (РГ №1. «Демократия, права человека, надлежащее управление и стабильность»; РГ №2. «Экономическая интеграция и сближение с политическими курсами ЕС»; РГ №3. «Окружающая среда, изменение климата и энергетическая безопасность»; РГ №4. «Контакты между людьми»; РГ №5. «Социально-трудовая политика и социальный диалог») функционируют для обеспечения деятельности в рамках ФГО ВП, а также для решения иных актуальных задач.

4.4.3. Тематические подгруппы БНП, являясь частью Рабочих Групп БНП, могут иметь экспертный, инфраструктурный, либо иной характер, работать на автономной основе, но в рамках формата и целей Рабочих Групп БНП. Они создаются и действуют по инициативе организаций-участников БНП (больше трех субъектов), их создание утверждается КК БНП, либо при необходимости – Конференцией БНП. Приоритеты деятельности тематических подгрупп доводятся и обсуждаются с организациями-участниками БНП и другими организациями гражданского общества Беларуси.

4.4.4. Кроме вышеуказанных форматов деятельности в БНП могут создаваться Комиссии БНП. Комиссии БНП являются площадкой для коммуникации и координации деятельности организаций, как входящих в состав БНП, так и не входящих в нее. Функционирование комиссий БНП во главе с их председателями регулируется соответствующим Положением, которое принимается КК БНП и при необходимости может утверждаться Конференцией БНП.

4.4.5. РГ и подгруппы БНП, Комиссии БНП руководствуются в своей деятельности положениями Меморандума, Стратегическим планом БНП, Регламентом. В их деятельности принцип инициативности имеет главенствующее значение над принципами представительности и субординации: возможно создание тематических подгрупп с частичным покрытием повестки дня нескольких Рабочих Групп, все РГ БНП, тематические подгруппы, Комиссии могут в рамках своей тематики самостоятельно определять направления их деятельности.

4.4.6. РГ БНП создается и действует при наличии в составе данной РГ не менее пяти организаций-участников БНП, либо при наличии их меньшего числа – по особому решению КК БНП, при

необходимости утвержденному Конференцией БНП. На заседании РГ БНП сроком на 1 год, либо на 2 года, избирается координатор РГ БНП, кандидатуру которого затем утверждает КК БНП или по его решению – Конференция БНП. Координатор РГ БНП по должности входит в состав Совета соответствующей РГ ФГО ВП. Координатор РГ БНП может участвовать в работе заседания КК БНП с правом совещательного голоса. Координатор РГ БНП способствует взаимодействию РГ БНП с соответствующей РГ ФГО ВП, координирует деятельность РГ БНП, представляет план деятельности и отчет о ней на Конференции БНП, представляет информацию о текущей деятельности на заседаниях КК БНП.

4.4.7. Деятельность Тематической подгруппы БНП осуществляется под руководством избранного на ее заседании координатора, кандидатуру которого затем утверждает КК БНП. Координатор Тематической подгруппы БНП способствует взаимодействию этой подгруппы с соответствующими Субгруппой РГ ФГО ВП (если таковая имеется), с одной или несколькими РГ БНП, представляет от имени Тематической подгруппы БНП план деятельности и отчет о ней на Конференции БНП, представляет информацию о текущей деятельности подгруппы на заседаниях КК БНП.

4.5. РЕВИЗОР БНП ФГО ВП

4.5.1. Контрольным органом БНП является Ревизор БНП, который избирается на Конференции БНП сроком на 1 год, либо на 2 года.

4.5.2. Ревизор БНП не может входить в состав КК БНП, Секретариата БНП. Он имеет право принимать участие в заседаниях КК БНП, других структур БНП. Ревизор БНП выступает с отчетом о своей деятельности на очередной отчетно-выборной Конференции БНП.

4.5.3. Ревизор БНП:

- определяет соответствие деятельности выборных органов, структур БНП и лиц, возглавляющих структуры БНП, Регламенту и Стратегическому плану БНП;
- ставит перед Конференцией БНП и КК БНП вопросы об исправлении выявленных нарушений;
- контролирует при их наличии использование денежных средств и сохранение имущества БНП.

4.5.4. Ревизор БНП имеет право в случае выявления существенного нарушения Регламента поставить вопрос перед КК БНП о созыве внеочередной Конференции БНП, и при поддержке такого предложения не менее одной трети членов КК БНП Конференция БНП должна быть созвана на протяжении двух месяцев.

4.6. СЕКРЕТАРИАТ БНП ФГО ВП

4.6.1. В составе БНП может создаваться Секретариат БНП как исполнительный орган для обеспечения деятельности БНП и ее Координационного комитета. Секретариат БНП напрямую подчиняется и подотчетен КК БНП и его Председателю.

4.6.2. Секретариат БНП:

- обеспечивает своевременное распространение информации о деятельности БНП и общую коммуникацию внутри БНП;
- способствует реализации мероприятий и действий, осуществляемых на базе БНП (конференции, слушания, встречи групп и иные мероприятия);
- исполняет иные поручения КК БНП.

4.6.3. В состав Секретариата БНП входят его руководитель – Директор Секретариата БНП и иные представители Секретариата. Состав Секретариата, его конкретные полномочия и порядок

деятельности определяются *Положением о Секретариате БНП*, принимаемом решением КК БНП.

V. КОММУНИКАЦИИ (ПУБЛИЧНАЯ РАССЫЛКА) И ИНФОРМАЦИОННОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИЙ-УЧАСТНИКОВ БНП ФГО ВП

5.1. Рабочим инструментом БНП, который позволяет организациям-участникам БНП для достижения целей и задач ФГО ВП и БНП обмениваться информацией, организовываться и самоорганизовываться, принимать заявления от имени БНП, является публичная Информационная рассылка. Функционирование Информационной рассылки регулируется *«Положением об использовании и модерации публичной рассылки Национальной платформы ФГО ВП»*, принятым за основу 4 ноября 2013 года Конференцией БНП.

5.2. В целях повышения интенсивности коммуникации между организациями, входящими в БНП, и широкого информирования белорусской и международной общественности о процессах, происходящих в гражданском обществе Беларуси и в рамках программы ВП, создан Сайт БНП (www.npbelarus.info). Функционирование Сайта БНП осуществляется в порядке, установленном *«Положением о принципах информационного сотрудничества между сайтом Белорусской Национальной платформы ФГО ВП и информационными ресурсами организаций-участников»*.

VI. ИМУЩЕСТВО И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БНП ФГО ВП

6.1. В случае получения статуса юридического лица БНП может иметь в собственности имущество, необходимое для обеспечения организационной деятельности. Средства БНП используются для выполнения целей и задач ФГО ВП и БНП и не могут перераспределяться между организациями-участниками БНП. БНП не отвечает по обязательствам своих организаций-участников.

VII. ИЗМЕНЕНИЯ РЕГЛАМЕНТА БНП. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БНП ФГО ВП

7.1 Изменения и дополнения в Регламент могут быть сделаны по решению конференции БНП по инициативе любой организации-участника БНП при условии, если за него проголосовало более половины организаций-участников БНП.

7.2 Деятельность БНП может быть прекращена по решению двух третей организаций-участников БНП от общего состава участников БНП, которые также принимают решение о распределении имущества БНП.